

На основу члана 36. став 1. тачка 3. и 5. Статута Јавнобележничке коморе Србије, Извршни одбор Јавнобележничке коморе Србије на седници одржаној дана 09. фебруара 2015. године је донео, а на основу члана 30а Закона о јавном бележништву („Службени гласник РС, бр.31/11, 85/12, 19/13, 55/14, 93/14, 121/14, 6/15 и 106/15) и члана 36. став 1. тачка 3. и 5. Статута Јавнобележничке коморе Србије, на седници одржаној дана 26. септембра 2018. године, усвојио је измене и допуне тако да пречишћен текст сада гласи:

П Р А В И Л Н И К

О ВОЂЕЊУ ИМЕНИКА ЈАВНОБЕЛЕЖНИЧКИХ ПОМОЋНИКА

Члан 1.

Именик јавнобележничких помоћника садржи следеће рубрике:

- Рубрика 1: редни број уписа;
- Рубрика 2: име, име једног родитеља и презиме јавнобележничког помоћника;
- Рубрика 3: датум именовања са навођењем броја и датума решења о именовању јавнобележничког помоћника;
- Рубрика 4: име, презиме и службено седиште јавног бележника код кога помоћник ради;
- Рубрика 5: датум полагања заклетве;
- Рубрика 6: датум уписа у Именик јавнобележничких помоћника са навођењем броја и датума решења о упису;
- Рубрика 7: датум почетка вршења послова јавнобележничког помоћника;
- Рубрика 8: подаци о прекиду обављања рада: датум почетка и престанка прекида, подаци о акту на основу кога је прекид уписан;
- Рубрика 9: подаци о мировању радног односа и то: датум почетка и престанка мировања, подаци о акту на основу кога је прекид уписан;
- Рубрика 10: подаци о изреченим дисциплинским мерама;
- Рубрика 11: датум полагања испита за јавног бележника и назив тела пред којим је испит положен;
- Рубрика 12: број фиксног и мобилног телефона;
- Рубрика 13: и мејл адреса;
- Рубрика 14: напомена;

У именик јавнобележничких помоћника подаци се уносе по доношењу аката који су основ за упис података или основ за упис промене података.

Члан 2.

Саставни део Именика јавнобележничких помоћника чини збирка исправа.

У збирци исправа се чувају: документа приложена уз пријаву на конкурс за јавнобележничког помоћника, одлуке конкурсне комисије, одлука о избору јавнобележничког помоћника, подаци о дисциплинском кажњавању, прекиду, мировању и престанку рада.

Члан 3.

Уписе у Именик јавнобележничких помоћника врши секретар Коморе или друго лице запослено у Секретаријату Коморе које за то овласти Извршни одбор.

На облик, оверу и вођење Именика на одговарајући начин се примењују правила Јавнобележничког пословника о овери и вођењу јавнобележничких књига.

Именик јавнобележничких помоћника се може водити и у електронској форми.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу даном објављивања на интернет страници Јавнобележничке коморе Србије.

Самостални члан Правилника о вођењу Именика јавнобележничких помоћника

Члан 3.

Ове измене и допуне ступају на снагу даном објављивања на интернет страници Јавнобележничке коморе Србије.

ИЗВРШНИ ОДБОР ЈАВНОБЕЛЕЖНИЧКЕ КОМОРЕ СРБИЈЕ

Број: I-1-372/2015 у Београду, 09. фебруар 2015. године

Број: I-1-7939/2018 у Београд 26. септембар 2018. године

Председник Јавнобележничке Коморе
С.р. Србислав Цвејић